

государственное бюджетное образовательное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Магнитогорский технологический колледж  
имени В.П. Омельченко»



**ПРОЕКТ**  
**«НАСТАВНИЧЕСТВО «РАБОТОДАТЕЛЬ – СТУДЕНТ»:**  
**ВНЕДРЕНИЕ СИСТЕМЫ НАСТАВНИЧЕСТВА ДЛЯ**  
**ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФЕССИИ 15.01.05 «СВАРЩИК**  
**(РУЧНОЙ И ЧАСТИЧНО МЕХАНИЗИРОВАННОЙ СВАРКИ**  
**(НАПЛАВКИ))»**

Магнитогорск 2021



Приложение 1 к приказу  
от «07» сентября 2021 г. № 468а

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ ПОО МТК

О.А. Пундикова

**ДОРОЖНАЯ КАРТА ПРОЕКТА**  
**«НАСТАВНИЧЕСТВО «РАБОТОДАТЕЛЬ – СТУДЕНТ»: ВНЕДРЕНИЕ СИСТЕМЫ**  
**НАСТАВНИЧЕСТВА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФЕССИИ 15.01.05 «СВАРЩИК**  
**(РУЧНОЙ И ЧАСТИЧНО МЕХАНИЗИРОВАННОЙ СВАРКИ (НАПЛАВКИ))»**

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА**

Основание для разработки проекта	Программа развития ГБОУ ПОО МТК на период 2019-2023 годы (приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 17.12.2018 г. № 03/3666)
Разработчик проекта	ГБОУ ПОО МТК
Участники проекта	ГБОУ ПОО МТК и АО «Прокатмонтаж»
Ответственные за реализацию проекта	Кураторы проекта от ПОО и предприятия
Цель проекта	Профессиональная подготовка высококвалифицированных специалистов, обеспечивающая их трудоустройство в АО «Прокатмонтаж», высокий уровень адаптации к профессиональной деятельности и приобщение к корпоративной культуре предприятия.
Задачи проекта	1) создание условий для формирования у студентов высокой мотивации и интереса к профессиональной деятельности по профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»; 2) повышение качества подготовки высококвалифицированного специалиста по профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»; 3) сопровождение профессиональной социализации выпускников колледжа на АО «Прокатмонтаж»
Сроки реализации проекта	Сроки реализации: 2021 – 2025 годы. Этапы реализации: I этап – организационно-подготовительный – мотивационный (сентябрь 2021 – май 2022) II этап – практический (июнь 2022 – июнь 2024) III этап – контрольно-оценочный (обобщающий) (июль 2024 – май 2025)
Ожидаемые конечные результаты реализации проекта	- Доля школьников, поступивших на профессию 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))», участвующих в профориентационных мероприятиях АО «Прокатмонтаж» (40%) - Доля трудоустроенных по специальности выпускников на АО «Прокатмонтаж» от общего количества выпускников по профессии (без учета призванных в ряды Вооруженных сил РФ, продолживших обучение) (6,6 %). - Адаптация выпускников по профессии на предприятии АО «Прокатмонтаж» в течение 1-го года (100%)

## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термин/ Сокращение	Определение
Наставничество	универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве
Наставничество на рабочем месте	взаимодействие обучающихся колледжа, осваивающего программы среднего профессионального образования, и представителя реального сектора экономики (по возможности предприятия – партнера), при которой наставник активизирует профессиональный и личностный потенциал обучающегося, усиливает его мотивацию к учебе и самореализации.
Формы наставничества	способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в определенной ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников
Программа подготовки высококвалифицированных специалистов с использованием механизма наставничества	комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.
Наставник	участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении профессионального результата, готовый поделиться опытом и навыками с наставляемым.
Наставляемый	участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при помощи его и поддержке решает конкретные профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### **Актуальность проекта**

Наставничество в ГБОУ ПОО МТК представляет собой систему условий и ресурсов, необходимых для максимально полного раскрытия потенциала личности студента, для его успешной самореализации и профессионального самоопределения в современных условиях на рынке труда.

Наставничество в форме «работодатель – студент» представляет собой взаимодействие обучающихся колледжа, осваивающих программы среднего профессионального образования, и представителя реального сектора экономики, при которой наставник активизирует профессиональный и личностный потенциал обучающегося, усиливает его мотивацию к учебе и самореализации. В процессе взаимодействия наставника с наставляемым происходит профессиональное самоопределение, освоение корпоративной и профессиональной культуры, получение конкретных профессиональных навыков, необходимых для вступления в трудовую деятельность.

### **Концепция проекта**

Организация образовательного процесса через наставничество по форме «работодатель-студент» позволяет обучающимся приобретать и развивать имеющиеся знания, компетенции и навыки, обеспечивающие конкурентоспособность и профессиональную мобильность на рынке труда, с целью содействия занятости выпускников колледжа.

Форма наставничества «работодатель-студент» предполагает создание органичной целостной системы взаимодействия колледжа и организации-партнера с целью профессиональной ориентации и самоопределения обучающихся, получения студентами актуальных профессиональных знаний и навыков, необходимых для профессиональной реализации и трудоустройства, а для организации-партнера – подготовленных и мотивированных кадров.

Ключевой задачей наставничества является создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации студентов колледжа.

Наставничество по форме «работодатель-студент» представляет собой цикл мероприятий по подготовке будущего высококвалифицированного специалиста, который состоит из следующих основных этапов:

- *профориентационный* (работа с потенциальными абитуриентами) – с привлечением представителей работодателя к профориентационной кампании колледжа;
- *профессионально-мотивирующий* (работа по профессиональному самоопределению

студентов) – с организацией встреч с представителями профессии, экскурсий на предприятие, организацией ежегодных конкурсов профессионального мастерства;

– *учебно-производственный* – организацией занятий учебной и производственной практик, когда обучающиеся под руководством наставника от предприятия включаются в процесс производства, выполняют трудовые функции в команде, выстраивают отношения с руководителями и коллегами, несут ответственность за качество выполняемых работ;

– *трудоустройство и адаптация на рабочем месте* – эффективная профессиональная адаптация на предприятии.

Успешность реализации предложенной модели наставничества заключается в практической значимости для всех заинтересованных сторон.

### **Цель проекта**

Профессиональная подготовка высококвалифицированных специалистов, обеспечивающая их трудоустройство в АО «Прокатмонтаж», высокий уровень адаптации к профессиональной деятельности и приобщение к корпоративной культуре предприятия.

### **Задачи проекта:**

1) создание условий для формирования у студентов высокой мотивации и интереса к профессиональной деятельности по профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»;

2) повышение качества подготовки высококвалифицированного специалиста по профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»;

3) сопровождение профессиональной социализации выпускников колледжа в АО «Прокатмонтаж».

### **Целевые показатели реализации проекта**

№ п/п	Показатели	Ед. измерения показателя	Источник (метод получения) информации	Значение показателя			
				2021	2022	2023	2024
1.	Количество совместных с АО «Прокатмонтаж» профориентационных мероприятий для школьников и студентов	ед.	мониторинг	8	10	15	17
2.	Количество разработанных и согласованных с АО «Прокатмонтаж» программ профориентационных мероприятий для школьников / студентов	ед	Программа профориентационных мероприятий / аналитическая справка	3	4	5	6
3.	Доля наставников из числа АО	%	мониторинг	8,6	9	12	12

	«Прокатмонтаж», принявших участие в профориентационных мероприятиях по профессиональному самоопределению школьников и студентов, от общего числа наставников ГБОУ ПОО МТК						
4	Доля школьников, поступивших на профессию 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»	ед	мониторинг	15	30	35	40
5	Доля обучающихся по профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))», отчисленных за невыполнение учебного плана без уважительной причины, в общем количестве отчисленных	ед.	рейтинг успеваемости	2,06 (10 чел. от 485)	1,03 (5 от 485)	0,82 (4 от 485)	0,2 (1 от 485)
6	Количество разработанных и согласованных программ учебных дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов по профессии в сотрудничестве с АО «Прокатмонтаж»	ед.	мониторинг	3	4	6	6
7	Количество наставников АО «Прокатмонтаж», привлеченных в качестве преподавателей в образовательный процесс	ед.	Анкетирование и анализ базы наставников	1	2	3	3
8	Доля наставников из числа АО «Прокатмонтаж», реализующих программу наставничества по форме «работодатель – студент» в процессе учебной и производственной от общего числа наставников ГБОУ ПОО МТК	%	мониторинг	8,6 (от общего количества наставников по разным формам наставничества: педагог-студент и так далее. (Всего: 58 чел. из них 5 человек из АО. «Прокатмонтаж»_	10,3	12	13,7
9.	Количество наставников от предприятия-партнера, участвующие в исследовательской	ед.	Анализ анкетирования наставников и наставляемых	1	2	3	3

	деятельности студентов (консультационная помощь в написании исследовательского проекта)						
10.	Доля наставников АО «Прокатмонтаж», участвующих в подготовке к конкурсам и чемпионатам профессионального мастерства по компетенции «Сварочные технологии», от общего количества наставников о предприятия-партнера	%	мониторинг	0,2	0,4	0,6	1
11.	Доля победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства WSR по компетенции «Сварочные технологии», от общего количества обучающихся по профессии	%	мониторинг	0,6	1,3	1,3	1,3
12.	Выполнение перечня учебно-производственных работ в соответствии с нормой выработки и показателями качества работ в период прохождения студентами учебной, производственной практики на предприятии	кол. / час	Анализ дневников практики и отчетов наставников	1 / 1	2 / 1	3 / 1	3 / 1
13.	Доля обучающихся по профессии, успешно прошедших процедуру независимой оценки квалификаций, от общего количества обучающихся по профессии	%	мониторинг	16,6 (25 от 150)	20 (30 от 150)	26,6 (40 от 150)	33,3 (50 от 150)
14.	Доля трудоустроенных по профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))» выпускников на АО «Прокатмонтаж» от общего количества выпускников по профессии	%	мониторинг	3,3 (5 от 150)	4,6 (7 от 150)	5,3 (8 от 150)	6,6 (10 от 150)
15.	Степень удовлетворенности АО «Прокатмонтаж» качеством подготовки выпускников по профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично	%	Анализ анкетирования работодателей	75	80	95	100

	механизированной сварки (наплавки)»						
16.	Адаптация выпускников по профессии на предприятии АО «Прокатмонтаж» в течение 1-го года	%	Анализ результатов опроса	-	-	-	100

### Сроки и этапы реализации проекта

Сроки реализации: 2021 – 2025 годы.

Этапы реализации:

I этап – организационно-подготовительный – мотивационный (сентябрь 2021 – декабрь 2021)

II этап – практический (январь 2022 – июнь 2024)

III этап – контрольно-оценочный (обобщающий) (июль 2024 – май 2025)

### Участники проекта

#### АО «Прокатмонтаж»

- Отдел кадров
- Служба главного сварщика
- Монтажное управление № 1
- Монтажное управление № 2
- Управление по монтажу и эксплуатации энергетических систем
- Монтажное управление «Трубопровод-монтаж»
- Цех металлоконструкций
- Управление по монтажу технологического оборудования № 5

#### ГБОУ ПОО МТК

- Учебно-производственная служба – организация практической подготовки и трудоустройства выпускников
- Учебная служба – организация образовательного процесса (составление и согласование с работодателями учебных планов)
- Учебно-методическая служба – организация наставничества в колледже, разработка учебно-методической и нормативной документации, создание организационно-педагогических условий для профессионального самоопределения студентов
- Отдел кадров – кадровое обеспечение
- Бухгалтерия – финансирование проекта
- Административно-хозяйственная служба – материально-техническое обеспечение.

### Команда проекта:

Роль в проекте	Должность / структурное подразделение	Функции участников проекта
Руководитель проекта	– директор ГБОУ ПОО МТК	- общее руководство работами по проекту: планированию, контролю и координации работ участников проекта; - финансирование проекта; - управление формами и методами проекта.
Разработчики проекта	– заместитель директора по УМР; – заместитель директора по УПР	- анализ и синтез информации; - разработка идеи и основных мероприятий проекта



Команда проекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>– воспитательная служба колледжа;</li> <li>– учебная служба колледжа;</li> <li>– учебно-производственная служба колледжа;</li> <li>– методическая служба колледжа;</li> <li>– служба главного сварщика АО «Прокатмонтаж»;</li> <li>– отдел кадров АО «Прокатмонтаж»</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- продвижение и демонстрация идеи проекта для официального утверждения;</li> <li>- планирование и координация действий работников, занятых воплощением идеи в жизнь;</li> <li>- реализация мероприятий проекта;</li> <li>- анализ и мониторинг жизненных циклов проекта</li> </ul>
Экспертная группа проекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>– заместитель директора по УМР колледжа</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственный за подготовку локальных нормативных актов, рабочих программ профессиональных модулей;</li> <li>- куратор целевой региональной модели наставничества в колледже;</li> <li>- координация наставничества по форме «работодатель – студент»: разработка программ наставничества, анализ дневников-отчетов наставников, взаимодействие с АО «Прокатмонтаж» по организации наставничества</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– заместитель директора по УИР</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с внешними партнерами / заказчиками проекта;</li> <li>- ответственный за организацию учебной и производственной практики студентов;</li> <li>- ответственный за трудоустройство выпускников и процесс адаптации на предприятии.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– заместитель директора по ВР</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственный за организацию профориентационной работы со школьниками и организации мероприятий по профессиональному самоопределению со студентами;</li> <li>- анализ и контроль качества проведенных мероприятий;</li> <li>- организация психолого-педагогической диагностики по профессиональному самоопределению студентов</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– заместитель директора по УР</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственный за организацию учебного процесса с привлечением работодателей в качестве преподавателей;</li> <li>- разработка учебных планов с учетом мнения работодателей;</li> <li>- ответственный за размещение информации на сайте колледжа</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Служба главного сварщика АО «Прокатмонтаж»</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с колледжем по реализации проекта;</li> <li>- предоставление площадок для проведения учебной и производственной практик;</li> <li>- контроль организации наставничества в подразделении.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Отдел кадров АО «Прокатмонтаж»</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с руководством АО «Прокатмонтаж»;</li> <li>- отбор и назначение кандидатов в качестве наставников;</li> <li>- мотивация работы наставников</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– руководитель ВСОКО колледжа</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственный за мониторинг / контролинг реализации проекта,</li> </ul>

		внесение в него изменений (при необходимости), размещение информации о реализации проекта на сайте;
	– главный бухгалтер	- анализ использования финансовых средств

### Источники и объемы финансирования

Источники финансирования	Цели (мероприятия)	Объем финансирования
Внебюджетные средства (от приносящей доход деятельности (платные образовательные услуги, хозрасчетная деятельность и др.)	Проведение совместных с АО «Прокатмонтаж» профориентационных мероприятий для школьников и студентов: 8+10+15+17=50 мероприятий.	$(1\ 000 \cdot 1) \cdot 50 = 50\ 000$ руб. 00 коп.
Внебюджетные средства (от приносящей доход деятельности (платные образовательные услуги, хозрасчетная деятельность и др.)	Семинар «Вызовы будущего: формирование hard skills как условие готовности школьников и студентов к профессиональному самоопределению»	5000 руб. 00 коп.
Внебюджетные средства (от приносящей доход деятельности (платные образовательные услуги, хозрасчетная деятельность и др.)	Семинар по теме «Практика профессиональной ориентации учащихся школ г. Магнитогорска в системе подготовки к региональному чемпионату WORLDSKILLS RUSSIA JUNIORS» для сообщества учителей г. Магнитогорск с привлечением работодателей	5000 руб. 00 коп.
Внебюджетные средства (от приносящей доход деятельности (платные образовательные услуги, хозрасчетная деятельность и др.)	Организация и проведение научно-практической конференции Омельченковские чтения по вопросам профессиональной ориентации и профессионального самоопределения школьников и студентов	25 000 руб. 00 коп. (5000 * 5 лет)
Из областного бюджета (бюджетные средства в соответствии с Положением об оплате труда работников колледжа, размерах, порядке и условиях применения стимулирующих и компенсационных выплат (доплат, надбавок, премий и прочих выплат)	Городской конкурс «Ориентир» (профориентационный)	$(1500\ \text{руб.}\ 00 \cdot 6\ \text{чел.}) \cdot 5\ \text{лет} = 45\ 000$ руб. 00
Из областного бюджета (бюджетные средства в соответствии с Положением об оплате труда работников колледжа, размерах, порядке и условиях применения стимулирующих и компенсационных выплат (доплат, надбавок, премий и прочих выплат)	Разработка педагогами программ учебных дисциплин, профессиональных модулей (МДК, УП и ПП) в соответствии с требованиями работодателя	$(2000\ \text{руб.}\ 00 \cdot 4\ \text{чел.}) \cdot 5\ \text{лет}$ (разовая выплата) = 40 000 руб. 00
Внебюджетные средства (от приносящей доход деятельности (платные образовательные услуги, хозрасчетная деятельность и др.)	Привлечение представителей АО «Прокатмонтаж» (Служба главного сварщика) в качестве преподавателей для проведения учебных занятий ОПЦ, УП, ЛЗ и ПЗ (по договору ГПХ)	$5250\ \text{руб.}\ 00 \cdot 8\ \text{мес.} = 42\ 000\ \text{руб.}$ $42\ 000\ \text{руб.}\ 00 \cdot 5\ \text{лет} = 210\ 000\ \text{руб.}$

Внебюджетные средства (от приносящей доход деятельности (платные образовательные услуги, хозрасчетная деятельность и др.)	Привлечение представителей АО «Прокатмонтаж» в качестве наставников для подготовки студентов к участию в региональных чемпионатах WSR по компетенции «Сварочные технологии» (по договору ГПХ)	Единовременная выплата: 2000 руб. 00 * 5 лет = 10 000 руб.00
Внебюджетные средства (от приносящей доход деятельности (платные образовательные услуги, хозрасчетная деятельность и др.)	Привлечение представителей АО «Прокатмонтаж» (Служба главного сварщика) в качестве наставников для подготовки студентов у прохождению независимой оценки квалификаций (по договору ГПХ)	Единовременная выплата: 2000 руб. 00 * 5 лет = 10 000 руб.00
Внебюджетные средства (от приносящей доход деятельности (платные образовательные услуги, хозрасчетная деятельность и др.)	Проведение мастер-класса «Сварка 3D» для студентов (оплата транспортировки оборудования)	5000 руб. 00
Целевое областное финансирование	Привлечение представителей АО «Прокатмонтаж» в качестве экспертов демонстрационного экзамена	10 000 руб. * 5 лет = 50 000
Внебюджетные средства, направленных на повышение квалификации персонала (с учетом командировочных расходов)	Организация повышения квалификации педагогических работников, обеспечивающих образовательный процесс по профессии (курсы повышения квалификации, стажировки)	100 000 руб. 00
Внебюджетные расходы, направленные на оснащение учебно-производственным оборудованием сварочного полигона (привлечённые средства федерального бюджета, работодателей)	Совершенствование материально-технической базы сварочного полигона	1 200 000 руб. 00
<b>ИТОГО:</b>		<b>1 807 500 руб. 00.</b>

### Риски и управление ими

Описание риска	Условия и вероятность (высокая, средняя, низкая) возникновения риска	Степень влияния риска (высокая, средняя, низкая) на сроки, бюджет, содержание проекта	Что планируется сделать для снижения вероятности возникновения риска или в случае его проявления
Конкуренция с другими образовательными учреждениями среднего профессионального образования и высшего образования, ведущим подготовку по аналогичным направлениям	Низкая	Низкая	Заключение долгосрочного договора о социальном партнерстве
Снижение уровня спроса на рынке труда города и региона на квалифицированные кадры по направлениям	Низкая	Низкая	Повышение качества подготовки выпускников

подготовки,			
Отсутствие заинтересованности в реализации проекта со стороны работодателей	Низкая	Низкая	Привлечение представителей работодателей в работу по организации образовательного процесса; привлечение работодателей к подготовке студентов к конкурсам профессионального мастерства, к исследовательской деятельности студентов
Низкая мотивация наставников из числа представителей работодателей	Средняя	Средняя	Наставничество как способ самореализации и дальнейшего карьерного роста, снижения риска профессионального выгорания и повышения личного статуса в коллективе

### Организационный план реализации проекта

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Исполнитель (соисполнитель)	Финансирование <i>(указать, в рамках текущего или дополнительного финансирования реализуется мероприятие и объем последнего (при наличии))</i>
<b>Этап 1. Подготовительный. Развитие партнерства ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко» с АО «Прокатмонтаж» для решения задач по внедрению и развитию наставничества в процесс подготовки кадров</b>				
1.1. Формирование и согласование направлений партнерства	1.1.1 Создание рабочей группы из числа аппарата управления ГБОУ ПОО МТК и представителей АО «Прокатмонтаж» по реализации технологии наставничества по форме «работодатель-студент»	Январь 2022	Руководитель проекта	-
	1.1.2 Разработка делового предложения для социальных партнеров	Январь 2022	Зам.директора по УМР, УПР	-
	1.1.3 Согласование делового предложения при деловой встрече ГБОУ ПОО МТК и АО «Прокатмонтаж»	Февраль 2022	Руководитель проекта	-
	1.1.4 Назначение лиц, ответственных за внедрение проекта в ГБОУ ПОО МТК и АО «Прокатмонтаж» (куратора)	Февраль 2022	Руководитель проекта	-
1.2. Разработка модели взаимодействия партнерства (выбор организационной формы взаимодействия и формирование процессной модели взаимодействия)	1.2.1 Разработка типовой Программы наставничества по форме «работодатель-студент»	Февраль 2022	Зам.директора по УМР	-
	1.2.2 Корректировка договора о социальном партнерстве ГБОУ ПОО МТК и АО «Прокатмонтаж»	Февраль 2022	Зам.директора по УПР	-
	1.2.3 Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	Март 2022	Зам.директора по УР, ВР	-
	1.2.4 Корректировка локальных актов	Февраль-март 2022	Зам.директора по УМР, УПР, УР	-

1.3. Формирование общей модели ресурсного обеспечения	1.3.1 Формирование пар/группы наставников и наставляемых	Март 2022	Кураторы проекта от ПОО и предприятия	-
	1.3.2 Обеспечение информационного сопровождения проекта	В течение проекта	Кураторы проекта от ПОО и предприятия	-
	1.3.3 Модернизация и обновление материально-технической базы	В течение проекта	Директор, зам. директора по УПР	-
1.4. Формирование организационного плана проекта по внедрению проекта	1.4.1 Разработка Дорожной карты реализации проекта	Ноябрь 2021	Зам. директора по УМР	-
	1.4.2 Организационное совещание рабочей группы проекта	Ноябрь 2021	Директор	-
1.5. Формирование финансового плана, бюджетного плана	1.5.1 Составление финансового плана реализации проекта	Октябрь – ноябрь 2021	Директор, главный бухгалтер, куратор проекта	-
<b>Этап 2. Практический. Реализация проекта «Наставничество в профессиональном самоопределении студентов ГБОУ ПОО МТК: от профориентации к трудоустройству»</b>				
2.1. Создание условий для формирования у студентов высокой мотивации и интереса к профессиональной деятельности	2.1.1. Разработка плана профориентационной работы со школьниками ГБОУ ПОО МТК и АО «Прокатмонтаж»	Январь 2022	Зам.директора по ВР, зам.директора по УПР, Служба главного сварщика	-
	2.1.2. «Встреча без галстуков», профориентационная встреча школьников с начальником Службы главного сварщика АО «Прокатмонтаж»	февраль ежегодно	Зам. директора по УПР, Служба главного сварщика	-
	2.1.3. «День без турникетов», экскурсия на сварочный полигон АО «Прокатмонтаж»	Март ежегодно	Зам.директора по УПР, Служба главного сварщика	-
	2.1.4. День открытых дверей	Март ежегодно	Зам. директора по ВР, зам.директора по УПР	-
	2.1.5. Круглый стол «С надеждой в будущее» с участием представителей АО «Прокатмонтаж»	Апрель ежегодно	Зам.директора по ВР, зам.директора по УМР, зам.директора по УПР	-
	2.1.6. Семинар «Вызовы будущего: формирование hard skills как условие готовности школьников и студентов к профессиональному самоопределению»	Май 2022	Зам.директора по УМР, зам.директора по ВР	5 000 руб.00 на организацию и приобретение расходных материалов (ручки, блокноты, бланки)

				сертификатов участников семинара)
	2.1.7. Семинар по теме «Практика профессиональной ориентации учащихся школ г. Магнитогорска в системе подготовки к региональному чемпионату WORLDSKILLS RUSSIA JUNIORS» для сообщества учителей г. Магнитогорск с привлечением работодателей	Декабрь 2022	Зам.директора по УМР, зам.директора по ВР, зам. директора по УПР	5 000 руб.00 на организацию и приобретение расходных материалов (ручки, блокноты, бланки сертификатов участников семинара)
	2.1.8. Организация и проведение научно-практической конференции Омельченковские чтения по вопросам профессиональной ориентации и профессионального самоопределения школьников и студентов	Ежегодно	Зам.директора по УМР	5 000 руб.00 на организацию и приобретение расходных материалов (ручки, блокноты, бланки сертификатов участников семинара)
	2.1.9. Городской конкурс «Ориентир» (профориентационный)	Ежегодно март - апрель	Управление образования г. Магнитогорска, ГБОУ ПОО МТК	Оплата стимулирующих выплат
2.2. Повышение качества подготовки высококвалифицированных специалистов по профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»	2.2.1. Организация наставничества на АО «Прокатмонтаж» на период прохождения учебной и производственной практик студентами ГБОУ ПОО МТК	По графику практик	Отдел кадров АО «Прокатмонтаж», зам.директора по УПР ГБОУ ПОО МТК	Затраты на оплату наставничества на предприятии (начисление стимулирующих)
	2.2.2. Согласование учебных планов с работодателями	Март – июнь ежегодно	Зам.директора по УР, зам.директора по УПР, представитель от работодателя	-
	2.2.3. Согласование программ учебных дисциплин, профессиональных модулей (МДК, УП и ПП)	Сентябрь ежегодно	Зам.директора по УМР, зам.директора по УПР, председатели ЦК	Стимулирующие выплаты за разработку /

				корректировку программ
	2.2.4. Привлечение представителей АО «Прокатмонтаж» (Служба главного сварщика) в качестве преподавателей для проведения учебных занятий ОПЦ, УП, ЛЗ и ПЗ	В течение учебного года	Зам.директора по УР, зам.директора по УПР	Начисление з/п (0,5 ставки преподавателя)
	2.2.5. Привлечение представителей АО «Прокатмонтаж» в качестве наставников для подготовки студентов к участию в региональных чемпионатах WSR по компетенции «Сварочные технологии»	Сентябрь – декабрь ежегодно	Зам. директора по УПР, Служба главного сварщика и отдел кадров АО «Прокатмонтаж»	Оплата наставничества
	2.2.6. Привлечение представителей АО «Прокатмонтаж» (Служба главного сварщика) в качестве наставников для подготовки студентов у прохождению независимой оценки квалификаций	Март – июнь ежегодно	Зам. директора по УПР, Служба главного сварщика и отдел кадров АО «Прокатмонтаж»	Оплата наставничества
	2.2.8. Привлечение представителей в качестве консультантов и экспертов научно-исследовательской / проектной деятельности студентов	Октябрь ежегодно Апрель – май – ежегодно	Зам.директора по УМР, руководители проектов	-
	2.2.9. Проведение мастер-класса «Сварка 3D» для студентов 1-х – 3-х курсов	Март по плану декады	Зам. директора по УПР, Служба главного сварщика АО «Прокатмонтаж»	Оплата транспортировки оборудования
	2.2.10. Привлечение представителей АО «Прокатмонтаж» в качестве экспертов демонстрационного экзамена	Апрель – июнь ежегодно	Зам.директора по УПР	Оплата за ДЭ
	2.2.11. Организация повышения квалификации педагогических работников, обеспечивающих образовательный процесс по профессии (курсы повышения квалификации, стажировки)	ежегодно	Зам.директора по УМР, зам.директора по УР, зам.директора по УПР	Оплата курсов ПК / стажировок
2.3. Контроль реализации мероприятий плана и разработка корректирующих воздействий	2.3.1. Анализ качества профориентационных мероприятий	ежегодно	Зам.директора по ВР	-
	2.3.2. Анкетирование абитуриентов	по плану мероприятий	Зам.директора по ВР, педагог-психолог	-
	2.3.3. Анализ вступительной кампании колледжа (количество поступивших, конкурс, качество аттестата, мотивация)	Август ежегодно	Зам.директора по ВР, секретарь приемной комиссии	-
	2.3.4. Мониторинг успеваемости студентов	Ежемесячно	Зам.директора по УР, зав.	-



			отделениями	
	2.3.5. Мониторинг отчисленных по неуважительной причине	Раз в квартал	Зам.директора по УР, зав.отделениями	-
	2.3.6. Психолого-педагогическая диагностика профессионального самоопределения студентов	Декабрь, март, май ежегодно	Зам.директора по ВР, педагог-психолог	-
	2.3.7. Анализ качества прохождения студентами учебной и производственной практики	По графику практик	Зам.директора по УПР, старшие мастера	-
	2.3.8. Отчет наставников	По графику практик и реализации программ наставничества	Куратор – зам.директора по УМР	-
	2.3.9. Анализ прохождения студентами ДЭ, НОК	Июнь – июль ежегодно	Зам.директора по УР, УПР	-
	2.4.10. Мониторинг трудоустройства выпускников по профессии	Июнь – июль ежегодно	Зам.директора по УПР	-
<b>Этап 3. Контрольно-оценочный. Анализ профессиональной социализации студентов на предприятии партнера</b>				
3.1. Сопровождение профессиональной социализации выпускников колледжа на предприятии партнера	3.1.1. Курирование профессиональной социализации выпускников, трудоустроенных на предприятии партнера	В течение года	Зам.директора по УПР, старший мастер	-
	3.2.2. Анкетирование выпускников по профессиональной социализации	Сентябрь, январь, апрель, июль 2025	Зам.директора по УПР, старший мастер	-
	3.3.3. Запрос начальнику Службы главного сварщика АО «Прокатмонтаж» по профессиональной социализации и качеству подготовки выпускника колледжа	Апрель 2025	Директор, зам.директора по УПР	-
3.2. Анализ результативности проекта	3.2.1. Отчет о реализации проекта	Июнь 2025	Зам.директора по УМР, УР, УПР, ВР	
	3.2.2. Отчет о результатах самообследования	ежегодный	Зам.директора по УМР, УР, УПР, ВР	
	3.2.3. Мониторинг качества образовательного процесса по профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»: анализ учебных планов, программ, программ наставничества, методических разработок учебных занятий ОПЦ, занятий учебной практики, практических и лабораторных занятий, научно-исследовательской/проектной деятельности, результатов участия в конкурсах	Ежегодный	Зам.директора по УМР, ВСОКО	

	профессионального мастерства, прохождения НОК, сдачи ДЭ (в форме ГИА и ПА)			
3.2. Перспективное планирование развития (тиражирования результатов) проекта	3.2.1 Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства	Ежегодно	Зам.директора по УПР, УР, УМР	
	3.2.2. Участие педагогов в заседаниях ОМО, научно-практических семинарах / конференциях	Ежегодно	Зам.директора по УМР	
	3.2.3. Публикации тезисов / статей / методических разработок	Ежегодно	Зам.директора по УМР	
	3.2.4. Размещение на официальном сайте колледжа информации по реализации проекта / информационное сопровождение СМИ АО «Прокатмонтаж» (сайт, корпоративный журнал)	Ежегодно	Зам.директора по УР, начальник ИВЦ / Пресс-служба АО «Прокатмонтаж»	

## РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### Планируемые объемы и источники финансирования

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					
	всего	в том числе по годам				
		2021	2022	2023	2024	2025
Всего	1 807 500 руб. 00	124 550 руб. 00	1 131 500 руб.00	131 550 руб. 00	133 550 руб. 00	86 550 руб. 00
в том числе:						
Проведение совместных с АО «Прокатмонтаж» профориентационных мероприятий для школьников и студентов	50 000	8000 руб. 00	10 000 руб.00	15 000 руб. 00	17 000 руб. 00	
Семинар «Вызовы будущего: формирование hard skills как условие готовности школьников и студентов к профессиональному самоопределению»	10 000 руб. 00	5000 руб. 00 коп.	-	5000 руб. 00 коп.	-	-

Семинар по теме «Практика профессиональной ориентации учащихся школ г. Магнитогорска в системе подготовки к региональному чемпионату WORLDSKILLS RUSSIA JUNIORS» для сообщества учителей г. Магнитогорск с привлечением работодателей	10 000 руб. 00	-	5000 руб. 00	-	5000 руб. 00	-
Организация и проведение научно-практической конференции Омельченковские чтения по вопросам профессиональной ориентации и профессионального самоопределения школьников и студентов	25 000 руб.	5000 руб. 00	5000 руб. 00	5000 руб. 00	5000 руб. 00	5000 руб. 00
Городской конкурс «Ориентир» (профориентационный)	7500 руб.00	1500 руб.00	1500 руб.00	1500 руб.00	1500 руб.00	1500 руб.00
Разработка педагогами программ учебных дисциплин, профессиональных модулей (МДК, УП и ПП) в соответствии с требованиями работодателя	40 000 руб. 00	8000 руб. 00	8000 руб. 00	8000 руб. 00	8000 руб. 00	8000 руб. 00
Привлечение представителей АО «Прокатмонтаж» (Служба главного сварщика) в качестве преподавателей для проведения учебных занятий ОПЦ, УП, ЛЗ и ПЗ (по договору ГПХ)	210 000 руб. 00	42 000 руб.00	42 000 руб.00	42 000 руб.00	42 000 руб.00	42 000 руб.00
Привлечение представителей АО «Прокатмонтаж» в качестве наставников для подготовки студентов к участию в региональных чемпионатах WSR по компетенции «Сварочные технологии» (по договору ГПХ)	50 000 руб.	10 000 руб.00	10 000 руб.00	10 000 руб.00	10 000 руб.00	10 000 руб.00

Привлечение представителей АО «Прокатмонтаж» (Служба главного сварщика) в качестве наставников для подготовки студентов у прохождению независимой оценки квалификаций (по договору ГПХ)	50 000 руб. 00	10 000 руб.00	10 000 руб.00	10 000 руб.00	10 000 руб.00	10 000 руб.00
Проведение мастер-класса «Сварка 3D» для студентов (оплата транспортировки оборудования)	5000 руб.	-	5000 руб.00	-	-	-
Привлечение представителей АО «Прокатмонтаж» в качестве экспертов демонстрационного экзамена	50 000 руб.00	10 000 руб.00	10 000 руб.00	10 000 руб.00	10 000 руб.00	10 000 руб.00
Организация повышения квалификации педагогических работников, обеспечивающих образовательный процесс по профессии (курсы повышения квалификации, стажировки)	100 000 руб.00	25 000 руб.00	25 000 руб.00	25 000 руб.00	25 000 руб.00	-
Совершенствование материально-технической базы	1 200 000	50 000руб.00	1 000 000 руб.00	50 000руб.00	50 000руб.00	50 000руб.00

## **Кадровые ресурсы**

Заместитель директора по УПР – 1 человек;  
Заместитель директора по УР – 1 человек;  
Заместитель директора по УМР – 1 человек;  
Заместитель директора по ВР – 1 человек;  
Заместитель директора по АХР – 1 человек;  
Главный бухгалтер – 1 человек;  
Специалист отдела кадров – 1 человек  
Руководитель Центра по профессиональному  
самоопределению и трудоустройству – 2 человека;  
Руководитель Центра проведения демонстрационного экзамена – 1 человек;  
Заведующий отделением – 1 человек;  
Старший мастер – 1 человек;  
Методист – 1 человек;  
Социальный педагог – 1 человек;  
Педагог-психолог – 1 человек;  
Преподаватель – 1 человек;  
Мастер производственного обучения – 2 человека;  
Кураторы – 4 человека;  
Секретарь приемной комиссии – 1 человек.

## **Материально-технические ресурсы**

*Учебно-производственная лаборатория «Сварочный полигон» на 4 рабочих места:*

1. Кабина сварочная:
  - Кабина (размеры: 1 800 x 1 800 x 2 000 мм)
  - Полка для инструмента
  - Ящик для инструмента
  - Столешница
  - Занавеска защитная
2. Стол для ручной плазменной резки:
3. Фильтровентиляционная установка для обслуживания 4-х рабочих мест
4. Аппарат плазменной резки
5. Компрессор поршневой
6. Аппарат аргонно-дуговой сварки
7. Интерактивный комплекс

Состав комплекса:

- Интерактивная доска
- Проектор
- Комплект креплений
- Ноутбук

8. Презентации и плакаты Оборудование, техника и технология сварки и резки металлов

*Учебный класс*

*Актный зал*

### **Иные ресурсы**

- 1. Средства производства** – производственные мощности, предметы труда и др.;
- 2. Информационные ресурсы** – научный потенциал, просвещение, СМИ;
- 3. Внешние ресурсы** – валютные резервы, внешнеторговые связи и т.п.

## **УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА**

1. Сравнение текущего статуса по проектным работам с запланированным
2. Выявление областей, требующих предупреждающих действий (с занесением этих необходимых дополнительных действий в план)
3. Работа с рисками, обновление реестра рисков, контроль мер реагирования на риски
4. Ведение информационной базы по проекту – ее обновление по всем продуктам проекта
5. Предоставление информации для создания отчетности
6. Обновление информации о затратах и расписании проекта
7. Работа с изменениями – их рассмотрение, утверждение и включение в план проекта дополнительных действий